


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha: 19 de JUNIO de 2025

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>CONTRATO</b>	<b>X</b>	<b>CONVENIO</b>
Contrato número: 1.330.17.13-7529 de 11 DE JUNIO DE 2025		
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006312 DEL 22 DE MAYO DE 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600085298 DEL 11 DE JUNIO DE 2025. Apropriaciones: 121000/1159/2-320202008/3533003040030000/PI35-102480/1/1/01/05: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Serviciosprestados/Emprendimientos Verdes/REALIZAR EL ACOMPAÑA		
<b>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</b>		
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: NA PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3300304 - Emprendimientos verdes META DE RESULTADO 33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos META DE PRODUCTO: MP3300304013204012 – cofinanciar 50 emprendimientos con criterios de economía circular y desarrollo sostenible en el valle del cauca durante el periodo de gobierno OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible con enfoque en la restauración y aprovechamiento sostenible de los ecosistemas. OBJETIVO ESPECÍFICO: Incrementar la competitividad productiva de emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible ELEMENTO PEP: PI35-102480/1/1/01/05 Realizar el acompañamiento estratégico en la formulación, implementación y seguimiento de emprendimientos sólidos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052102		
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO A NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTOS CON CRITERIOS DE ECONOMIA CIRCULAR, PRODUCCIÓN Y CONSUMO SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		

<b>Supervisor:</b>	<b>CARLOS HUMBERTO GORDILLO LORZA</b> Subsecretario de Desarrollo Sostenible (E) C.C. 6.200.147; Teléfono: 3113244585
<b>Contratista:</b>	<b>JUAN CARLOS PRADO MORENO</b> Ubicación: CALI C.C.16.772.060; Teléfono: 3105348280



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

### OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO DE 2025** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **JUNIO DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<b>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</b>	1. Brindar acompañamiento durante la ejecución de jornadas, eventos comunitarios, actividades pedagógicas y logísticas, garantizando el desarrollo ordenado, participativo y documentado de las acciones, bajo las orientaciones del supervisor en el marco del proyecto. 2. Apoyar acciones comunitarias de emprendimientos con criterios de Economía Circular, Negocios verdes, como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	
<b>Porcentaje de Cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>JUNIO DE 2025:</b> Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100%  100%
<b>Otras consideraciones</b>	Sin novedad	

### Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

### Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

### SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

**1. Brindar acompañamiento durante la ejecución de jornadas, eventos comunitarios, actividades pedagógicas y logísticas, garantizando el desarrollo ordenado, participativo y documentado de las acciones, bajo las orientaciones del supervisor en el marco del proyecto.**

Participó en la **segunda Mesa Interinstitucional para la Gestión del Cambio Climático Departamental** como Guardiana Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. En la reunión virtual, la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible presentó los avances en la articulación normativa con los municipios del Valle del Cauca, en el marco del **Plan Integral de Gestión del Cambio Climático Territorial (PIGCCT)**. Además, se expusieron las acciones implementadas para considerar los impactos en los **negocios verdes** y la economía circular. La sesión permitió identificar desafíos y oportunidades en la integración de prácticas verdes locales y reforzar el compromiso institucional con la sostenibilidad regional.

Participó junto al equipo de la Gobernación como **Guardiana Ambiental** en una jornada de sensibilización en el Ecoparque Mágico, donde informamos a todos los visitantes sobre la **tenencia responsable de mascotas**. Explicamos los cuatro pilares fundamentales: identificación (como placa), vacunación y desparasitación regulares, higiene adecuada y provisión de condiciones ambientales óptimas. También enfatizamos, el control de camadas, el uso de correas y bozales cuando corresponda, y asegurar una convivencia respetuosa con la fauna silvestre y el entorno. Esta actividad fortaleció el compromiso comunitario, promoviendo prácticas éticas y salud pública animal dentro del parque.

Participó junto al equipo de la Gobernación como Guardiana Ambiental en la socialización de la Ley 2232 de 2022, en la cual se presentó esta normativa que desde el 7 de julio de 2024 prohíbe gradualmente varios plásticos de un solo uso, como bolsas, pitillos, cubiertos y soportes de copitos, le explicamos a algunos visitantes del Ecoparque Mágico los avances de la ley, y su vínculo con la economía circular y la responsabilidad extendida del productor. Asimismo, enfatizamos la importancia de adaptar prácticas institucionales y comunitarias para asegurar el cumplimiento normativo y promover alternativas sostenibles dentro de las instituciones públicas, el sector privado y la ciudadanía.

**2. Apoyar acciones comunitarias de emprendimientos con criterios de Economía Circular, Negocios verdes, como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.**

Participó en una reunión virtual sobre el proyecto **"Copito Recicla"**, durante la cual se explicó su propósito e importancia, con el fin de replicar esta información en futuras llamadas y motivar la participación. Esta estrategia promueve los **negocios verdes** y la **economía circular**, al incentivar el reciclaje en instituciones educativas y Juntas de Acción Comunal del



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 8

Valle del Cauca. Frente al desafío del bajo número de inscripciones, la sesión sirvió para alinear mensajes claros y efectivos, reforzar la sensibilización de las comunidades y proyectar acciones que impulsen el compromiso ciudadano con el cuidado ambiental.

Participó junto al equipo de comunas en una jornada de socialización en el Ecoparque Mágico, recorriendo desde la entrada 2 hasta la entrada 4, para informar a los visitantes sobre la correcta aplicación de la **Ley 2232 de 2022**, la cual, desde el 7 de julio de 2024, prohíbe gradualmente varios plásticos de un solo uso —como bolsas, pitillos, mezcladores y soportes de copitos, con el fin de fomentar la **economía circular** y reducir la contaminación. Durante el recorrido, explicamos los plazos de eliminación (2 a 8 años según producto), las alternativas sostenibles disponibles y cómo estos hábitos benefician tanto al ecosistema como al visitante. Esta actividad contribuyó a aumentar la conciencia ambiental, alentar cambios de conducta y fortalecer el compromiso comunitario con la protección del parque.


Participó en una jornada de limpieza de la ribera del Río Pance, cubriendo el tramo desde la entrada 2 hasta la entrada 4. Durante el recorrido, organizamos al grupo de voluntarios, instruimos a los visitantes sobre la disposición correcta de sus desechos y recolectamos aproximadamente **50 kg de residuos no aprovechables**. Esta actividad comunitaria no solo removió basura que deteriora la calidad del agua, sino que también fortaleció el sentido de pertenencia y conciencia ambiental de los asistentes, impulsando el cuidado responsable del entorno fluvial.

Asistió a una reunión virtual para dar seguimiento a la estrategia “**Copito Recicla**”, donde se analizaron las causas de las pocas inscripciones. Durante el encuentro, se identificaron obstáculos como la falta de resoluciones legales claras, la desconfianza de las comunidades y la carencia de espacios de acopio en colegios y Juntas de Acción Comunal. Se compartieron experiencias de varios municipios y se destacó la importancia de preservar las dinámicas de trabajo con los recuperadores de oficio. Como resultado, se acordó fortalecer las campañas de sensibilización, acompañar la fase de pesajes e implementar propuestas que faciliten el proceso de inscripción y promuevan una participación más amplia y comprometida.

### 3. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

Participó de una capacitación virtual del SG-SST, donde aprendí sobre el Decreto 1072 de 2015 y su enfoque de mejora continua mediante el ciclo **PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar)**. Se destacó la responsabilidad de la alta dirección en definir políticas y asignar recursos, así como del **COPASST** o vigías en identificar riesgos y hacer seguimiento,



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

Además, se subrayó la importancia del autocuidado, la formación constante y la prevención para reducir accidentes laborales. Este aprendizaje me permite integrar eficazmente los principios del SG-SST en mis actividades ambientales, promoviendo entornos de trabajo más seguros, saludables y sostenibles.

Participó en una charla virtual organizada dentro del marco del Plan Departamental de Protección y Conservación de las Aves, titulada "Un buen amigo de las aves en los espacios urbanos". En esta actividad se concienció a los asistentes sobre la importancia de proteger las aves que habitan áreas urbanas y periurbanas. Se explicaron métodos para identificar especies nativas, diseñar hábitats seguros y reducir amenazas como contaminación, uso de pesticidas y colisiones. También se propusieron acciones cotidianas como instalar comederos, evitar luces molestas y elegir plantas nativas para favorecer la presencia y conservación de las aves. Esta iniciativa refuerza el compromiso con la biodiversidad urbana y promueve una convivencia armónica entre la comunidad humana y la fauna silvestre.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: el contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

evidencia estar afiliado a la EPS (SANITAS), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$2.500.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$2.500.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$2.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				
Intereses moratorios	\$0				

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.





# **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**

- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA.**
  - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA.**
  - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: **NO APLICA.**
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
<b>VALOR TOTAL</b>		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
<b>TOTALES:</b>	\$	\$

## SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

## INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

## INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>		Código: FO-M9-P2-02
			Versión:02
			Fecha de Aprobación: 17/06/2019
			Página 8 de 8

Fecha del próximo informe	N/A	De	N/A	De	N/A
---------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

19	días del mes de	JUNIO	de	2025
----	-----------------	-------	----	------

  
**CARLOS HUMBERTO GORDILLO LORZA**  
 Subsecretario de Desarrollo Sostenible (E)  
 C.C. 6.200.147  
 SUPERVISOR(A)



